

**Согласовано.**

Руководитель управления образования  
администрации Курагинского района




Т.В. Цигуникова

**Утверждаю.**

Директор  
МБОУ Краснокаменской СОШ № 4



 И.В.Каминская  
Приказ № 116 от «01» сентября 2022 г.

**Принято**

на Общем собрании трудового  
коллектива МБОУ  
Краснокаменской СОШ № 4  
Протокол: № 4  
от «31» августа 2022 г.

**Согласовано.**

Председателем профсоюзной  
организации МБОУ  
Краснокаменской СОШ № 4

 Л.Г. Миронова

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА  
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
КРАСНОКАМЕНСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №4**

пгт. Краснокаменск, 2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБОУ Краснокаменской СОШ № 4 (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; постановлением администрации района от 29.09.2014 № 1163 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных автономных, бюджетных и казенных организаций, подведомственных управлению образования Курагинского района» и регулирует порядок, условия оплаты труда работников МБОУ Краснокаменской СОШ №4 (далее – Организация).

1.2. Система оплаты труда работников организации включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, для работников организаций устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Курагинского района, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.4. Система оплаты труда устанавливается с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- в) государственных гарантий по оплате труда;
- г) примерных положений об оплате труда работников муниципальных образовательных автономных, бюджетных и казенных организаций;
- д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- е) мнения представительного органа работников.

1.5. Для работников организации, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых организацией услуг, заключаются срочные трудовые договоры и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

1.6. Работникам организации в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

## **2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретным работникам устанавливаются руководителем организации на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

2.2. В коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов, ставок).

2.3. Минимальные размеры окладов, ставок устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

В Положении об оплате труда могут устанавливаться должности (профессии) работников организации и условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам организации устанавливаются выше минимальных размеров окладов, ставок.

2.4. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O = O_{\min} + O_{\min} \times K / 100,$$

где:

O – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

$O_{\min}$  – минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный Приложением № 1 к настоящему Положению;

K – повышающий коэффициент.

2.5 Увеличение минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

2.6. Перечень и размеры повышающих коэффициентов по основаниям повышения, установленным в пункте 2.7 настоящего Положения, применяемым для установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами организации с учетом мнения представительного органа работников, в пределах фонда оплаты труда организации, на период времени выполнения работы, являющейся основанием для установления повышающего коэффициента.

2.7. Повышающий коэффициент устанавливается по должностям педагогических работников по следующим основаниям:

| № п/п | Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы  | Предельное значение повышающего коэффициента |
|-------|--|--|
| 1.    | За наличие квалификационной категории:<br>высшей квалификационной категории<br>первой квалификационной категории | 25%<br>15%                                   |

### 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за работу в сельской местности.

3.2. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в организациях в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.3. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников организации устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в

районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

3.4. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам организации на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

3.6. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам организации на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. К другим видам компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), относятся выплаты согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

#### **4. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. Работникам организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

4.2. Персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, обеспечение региональной выплаты, установленной пунктом 4.7 настоящего раздела.

4.3. Виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда для работников организаций, устанавливается согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждений могут детализироваться, конкретизироваться, дополняться и уточняться в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах учреждений, устанавливающих систему оплаты труда.

4.3.1. Виды выплат должны отвечать уставным задачам организации.

4.3.2. Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены и устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

4.3.3. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

4.3.4. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем организации ежемесячно, ежеквартально или на год.

4.4. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя организации с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника. Критерии оценки результативности и качества труда работников не учитываются при выплате стимулирующих выплат в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работникам на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае. Выплаты стимулирующего

характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных организацией в установленном порядке на оплату труда работников.

4.5. Основание и размер выплат по итогам работы работникам организации устанавливается в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

4.6. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) организации применяют балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i,$$

где:

$C$  – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации в плановом периоде;

$C_{1 \text{ балла}}$  – стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

$B_i$  – количество баллов по результатам оценки труда  $i$ -го работника организации, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_{1 \text{ балла}} = \frac{Q_{\text{стим. раб.}}}{\sum_{i=1}^n B_i},$$

где:

$Q_{\text{стим. раб.}}$  – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам организации в месяц в плановом периоде;

$n$  – количество физических лиц организации, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя организации.

$$Q_{\text{стим. раб.}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}}$$

где:

$Q_{\text{зп}}$  – фонд оплаты труда работникам организации, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, выплаты стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) организации, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$  – гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы организации с учетом повышающих коэффициентов, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию организации, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$  – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников организации на месяц в плановом периоде.

4.7. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника организации на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда) производятся работникам организаций, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда).

Размер определяется как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника организации за соответствующий период времени.

Работникам организации, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником организации времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником организации времени, и величиной заработной платы конкретного работника организации за соответствующий период времени».

«4.7.1. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного в Красноярском крае для территории Курагинского района предоставляется региональная выплата.

Для целей расчета региональной выплаты размер заработной платы, установленной в Красноярском крае для территории Курагинского района составляет 24447.00 рублей.

Региональная выплата для работников рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленной настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.»

4.8. Работникам организации персональные выплаты устанавливаются в соответствии с приложением № 9 к настоящему Положению.

## **5. Единовременная материальная помощь**

5.1. Работникам организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам организации, оказывается по решению руководителя организации в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего раздела.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам организации производится на основании приказа руководителя организации с учетом положений настоящей статьи.

## **6. Оплата труда руководителя организации, его заместителей**

6.1. Заработная плата руководителя организации, его заместителей включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Размер должностного оклада руководителя организации устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемой им организации с учетом отнесения организации к группе по оплате труда руководителей, определенной в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Положения.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации рассчитывается без учета повышающих коэффициентов.

Размер должностного оклада увеличивается при наличии квалификационной категории посредством применения к должностному окладу следующих повышающих коэффициентов:

- при высшей квалификационной категории – 20%;
- при первой квалификационной категории – 15%.

6.3 Группы по оплате труда руководителей организаций определяются на основании объемных показателей согласно приложению № 8 к настоящему Положению.

К показателям для отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей организаций относятся показатели, характеризующие масштаб организации:

- численность работников организации;
- количество обучающихся (воспитанников);
- показатели, значительно осложняющие работу по руководству организацией.

Объем деятельности каждой организации при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по показателям для отнесения организаций к группам по оплате труда.

Организации относятся к I, II, III или IV группе по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе показателей деятельности, установленных таблицей 1 Приложения № 8 настоящего Положения.

Группа по оплате труда руководителей организаций определяется на основании документов, подтверждающих наличие объемов работы организации на 1 января текущего года.

При этом контингент обучающихся (воспитанников) организаций определяется:

по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

по учреждениям дополнительного образования, в том числе спортивной направленности, - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждении дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз.

Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных учреждениях учитывается их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 января на установленную предельную наполняемость групп.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

За руководителями организаций, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала капитального ремонта, но не более чем на один год.

Руководителю организации группа по оплате труда руководителей организации устанавливается локальным правовым актом управления образования и определяется не реже одного раза в год в соответствии со значениями объемных показателей за предшествующий год или плановый период.

6.4. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации и перечнем должностей, профессий работников организации, относимых к основному персоналу, установленными постановлением администрацией Курагинского района.

6.5. Размеры должностных окладов заместителей руководителей устанавливаются руководителем организации на 10-30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителей этих учреждений без учета увеличения должностного оклада руководителя организаций при наличии квалификационной категории.

В положениях об оплате труда устанавливаются размеры увеличения должностных окладов заместителей руководителя организации при наличии квалификационной категории.

6.6. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления для руководителей организаций, их заместителей устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края содержащими нормы трудового права и разделом 3 настоящего Положения.

6.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя организации, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) устанавливается в размере, не превышающем кратности

6.8. Предельное количество должностных окладов руководителей организаций, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям организаций, составляет до 32 должностных окладов, но не выше предельного количества должностных окладов руководителей организаций, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям организаций, с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

6.8.1. Должностные оклады устанавливаются с учетом ведения педагогической работы в объеме:

10 часов в неделю - директорам начальных общеобразовательных организаций с количеством обучающихся до 50 человек, вечерних (сменных) общеобразовательных организаций с количеством учащихся до 80 (в городах и поселках – до 100 человек);



3 часа в день – заведующим дошкольными образовательными организациями с 1-2 группами (кроме организаций, имеющих одну или несколько групп с круглосуточным пребыванием детей).

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, может осуществляться как в основное рабочее время, так и за его пределами в зависимости от ее характера и качества выполнения работы по основной должности.

6.9. Порядок использования средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям организаций устанавливается настоящим Положением.

6.9.1. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителей организаций осуществляется на учебный год, ежеквартально (или ежемесячно) с учетом мнения рабочей группы по установлению стимулирующих выплат, образованной управлением образования администрации Курагинского района (далее – рабочая группа).

6.9.2. Управление образования администрации Курагинского района представляет в рабочую группу аналитическую информацию о показателях деятельности организаций, в том числе включающую информацию органов самоуправления общеобразовательных организаций, в том числе общественных советов общеобразовательных организаций.

6.9.3. Руководители организаций имеют право присутствовать на заседании рабочей группы и давать необходимые пояснения.

6.9.4. Рабочая группа может рекомендовать установление стимулирующих выплат и их размер открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов рабочей группы. Решение рабочей группы оформляется протоколом. С учетом мнения рабочей группы, управление образования администрации Курагинского района издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

6.9.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат раздельно.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности организаций для руководителей организаций, их заместителей определяются согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.9.6. При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательной организации к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы руководителям организаций, их заместителям определяется согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

6.10. Руководителям организаций, их заместителям может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела 5 настоящего Положения.

6.10.1. Единовременная материальная помощь, предоставляемая руководителю организации в соответствии с настоящим Положением, выплачивается на основании приказа управления образования администрации Курагинского района в пределах утвержденного фонда оплаты труда организации.

6.10.2. Выплата единовременной материальной помощи заместителям руководителя организации производится на основании приказа руководителя организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда организации.

6.11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей

руководителя) устанавливается в размере, не превышающем размера, предусмотренного Приложением № 10 к настоящему Положению.

6.12. Руководителям, заместителям руководителя персональные выплаты устанавливаются в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

6.13. Часть средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю организации с учетом недопущения повышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера руководителям организаций за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя организации в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

Размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных организацией от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале, с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителей организаций и выплачиваются ежемесячно:

| Критерии оценки результативности и качества труда               | Условия   |                 | Предельный размер (%) от доходов полученных организацией от приносящей доход деятельности |
|---|---|-----------------|---|
|   | наименование  | индикатор       |   |
| <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>     |   |                 |   |
| доход, полученный организацией от приносящей доход деятельности | доля доходов организации от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение муниципального задания | от 1% до 15,9%  | 0,5   |
|   |   | от 16% до 25,9% | 1,0   |
|   |   | от 26% до 30,9% | 1,5   |
|   |   | от 31% и выше   | 2,0   |

## **7. Заключительные и переходные положения**

1.1.1 Размер средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников организаций, составляет не более 70% от доходов, полученных от приносящей доход деятельности с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносу по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**Приложение 1  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ Краснокаменской СОШ №4**

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов),  
ставок заработной платы работников организаций**

1. Профессиональная квалификационная группа  
должностей работников образования

| Квалификационные уровни   |  | Минимальный размер<br>оклада (должностного<br>оклада), ставки<br>заработной платы, руб. |
|---|--|---|
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня |  |   |
|   |  | 3621,0  |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня |  |   |
| 1 квалификационный уровень  |  | 3813,0 <*>  |
| 2 квалификационный уровень  |  | 4231,0  |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников                                   |  |   |
| 1 квалификационный уровень  | при наличии среднего профессионального образования | 6255,0  |
|   | при наличии высшего профессионального образования  | 7120,0  |
| 2 квалификационный уровень  | при наличии среднего профессионального образования | 6547,0  |
|   | при наличии высшего профессионального образования  | 7456,0  |
| 3 квалификационный уровень  | при наличии среднего профессионального образования | 7171,0  |
|   | при наличии высшего профессионального образования  | 8168,0  |
| 4 квалификационный уровень  | при наличии среднего профессионального образования | 7847,0  |
|   | при наличии высшего профессионального образования  | 8942,0  |

-----  
<\*> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 4305,0 руб., для должности «дежурный по режиму» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 5844,0 руб.

2. Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих»

| Квалификационные уровни  | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»  |  |
| 1 квалификационный уровень   | 3813,0   |
| 2 квалификационный уровень   | 4023,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»  |  |
| 1 квалификационный уровень   | 4231,0   |
| 2 квалификационный уровень   | 4650,0   |
| 3 квалификационный уровень   | 5109,0   |
| 4 квалификационный уровень   | 6448,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень   | 4650,0   |
| 2 квалификационный уровень   | 5109,0   |
| 3 квалификационный уровень   | 5608,0   |
| 4 квалификационный уровень   | 6742,0   |

3. Профессиональные квалификационные группы  
общепромышленных профессий рабочих

| Квалификационные уровни  | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень   | 3275,0   |
| 2 квалификационный уровень   | 3433,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень   | 3813,0   |
| 2 квалификационный уровень   | 4650,0   |
| 3 квалификационный уровень   | 5109,0   |
| 4 квалификационный уровень   | 6154,0   |

**Приложение 2**  
**к Положению об оплате труда работников**  
**МБОУ Краснокаменской СОШ №4**

**Виды и размеры компенсационных выплат за работу в условиях,  
отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ  
в других условиях, отклоняющихся от нормальных)**

| №<br>п/п | Виды компенсационных выплат  | Размер в<br>процентах к<br>окладу<br>(должностному<br>окладу), ставке<br>зароботной<br>платы <*> |
|----------|--|--|
| 1.       | За работу в образовательных учреждениях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (отделениях, классах, группах) (кроме медицинских работников) <***>   | 20   |
| 2.       | Руководителям образовательных учреждений, имеющих отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении;  | 15   |
| 3.       | За работу в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах   | 20   |
| 4.       | Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих образовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях | 20   |
| 5        | За ненормированный рабочий день (за исключением водителей легковых автомобилей)  | 15   |

<\*> Без учета повышающих коэффициентов.

<\*\*\*> В образовательных учреждениях, имеющих классы или группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Оплата труда педагогических работников производится только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах.

**Приложение 3  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ Краснокаменской СОШ №4**

**Виды, условия, размер и порядок установления выплат  
стимулирующего характера, в том числе критерии оценки  
результативности и качества труда работников организации**

| Должности   | Критерии оценки результативности и качества труда работников организации  | Условия   |  | Предельное количество баллов*                                    |    |
|---|---|---|--|--|----|
|   |   | наименование  | индикатор  |  |    |
| Педагогические работники:<br>учитель (за исключением начального общего образования) | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |  |    |
|   | Организация проектной и исследовательской деятельности воспитанников  | 1.1.Участие воспитанников в конференциях и мероприятиях разного уровня, в том числе спортивных соревнованиях      | Представление результатов на конференциях разного уровня   | 5  |    |
|   |   |   | Наличие победителей и призеров   | 15   |    |
|   | Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса  | 1.2.Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями) | Обеспечение работы в соответствии с планом   |  | 20 |
|   |   |   | 1.3.Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом консилиуме организации, наставническая работа.Выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ | Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации |    |
| Ведение профессиональной документации (тематическое                                 | 1.4. Полнота и соответствие нормативным документам  | 100%  |  | 10   |    |

|   |   |  |                     |
|---|---|--|---------------------|
| планирование, рабочие программы, журналы, личные дела)  |   |  |                     |
| <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>   |   |  |                     |
| Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу учащихся | 1.5.Качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, ГИА-9, ЕГЭ, ККР -4) | Высокий уровень (выше чем муниципалитет)<br>средний (равен муниципалитету)                 | 30<br><br>15        |
|   | 1.6.Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях различного уровня                   | Количество участников конкурсов, соревнований - не менее 70% (от общего числа обучающихся) | 20                  |
|   |   | Количество участников олимпиад - не менее 50% (от общего числа обучающихся)                | 20                  |
|   |   | Наличие призеров и победителей   | 20                  |
| Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью     | 1.7.Разработка и реализация проектов и программ   | Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форуме педагогов             | 10                  |
|   |   | Призовое место в конкурсе проектов и программ  | 20                  |
| Учет численности учеников в классе  | 1.8.Превышение численности обучающихся в классе над нормативной численностью обучающихся в классе             | Численность человек  | 5 за 1 обучающегося |
| <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>  |   |  |                     |
| Высокий уровень педагогического   | 1.9.Освоение информационных   | Использование при  | 20                  |

|  |   |  |   |                           |
|--|---|--|---|---------------------------|
|  | мастерства при организации образовательного процесса  | технологий и применение их в практике работы с детьми  | организации занятий интерактивной доски, компьютерных программ по созданию презентаций и публикаций         |                           |
|  |   | 1.10. Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания           | Наличие программы   | 20                        |
|  | Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья    | 1.11. Разработка и реализация индивидуальной программы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья | Реализация индивидуальных программ обучения интегрированных детей   | 10                        |
|  |   | 1.12. Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья   | Выполнение рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума в организации образовательного процесса | 10                        |
|  |   | 1.13. Включенность в общешкольные и внешкольные мероприятия  | Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, включенных в общешкольные мероприятия              | 5 за каждого обучающегося |
| Педагогические работники:<br>педагог-психолог,<br>социальный педагог | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |   |                           |
|  | Сопровождение воспитанников в образовательном процессе  | 2.1. Руководство медико-психолого-педагогическим консилиумом (ПМПк).<br>Руководство организацией педагогов   | Работа МППК в соответствии с планом   | 20                        |



|  |  |  |  |    |
|--|--|--|--|----|
|  |  | 2.2.Проведение мероприятий для родителей воспитанников   | Проведение одного мероприятия  | 10 |
|  | <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>  |  |  |    |
|  | Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников                                       | 2.3.Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью          | За участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | 30 |
|  |  |  | Призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта                                    | 20 |
|  |  |  | Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов                    | 20 |
|  |  | 2.4.Адаптация вновь поступивших воспитанников, благоприятный психологический климат                          | Уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся, воспитанников                             | 30 |
|  | <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>   |  |  |    |
|  | Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников    | 2.5.Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников                          | Отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года                            | 30 |
| Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре | <b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |  |  |    |
|  | Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами  | 3.1.Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими гр., методическими объединениями) | Обеспечение работы в соответствии с планом   | 20 |
|  | Ведение профессиональ-   | 3.2.Полнота и  | 100%   | 20 |

|  |   |   |  |    |
|--|---|---|--|----|
|  | ной документации (тематическое планирование, рабочие программы)   | соответствие нормативным регламентирующим документам  |  |    |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы |   |   |  |    |
|  | Достижения воспитанников  | 3.3.Участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня                  | участвующих от общего числа обучающихся  | 20 |
|  |   |   | Призовое место   | 20 |
|  | Организация деятельности детских объединений, организаций   | 3.4.Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ  | За каждый проект, программу  | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ                |   |   |  |    |
|  | Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса                                  | 3.5.Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов | 20 |
| педагог-библиотекарь                                 | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |    |
|  | Создание системы работы по повышению мотивации воспитанников к чтению   | 4.1.Количество воспитанников и работников организации, пользующихся фондом библиотеки                                   | 80%  | 30 |
|  | Совершенствование информационно-библиотечной системы организации  | 4.2.Создание программы развития информационно-библиографического пространства организации                               | Наличие программы развития   | 20 |
|  | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |  |    |
|  | Сохранность библиотечного фонда организации   | 4.3.Количество списываемой литературы библиотечного   | Менее 20% фонда  | 30 |

|                                 |   |   |   |    |
|---------------------------------|---|---|---|----|
|                                 |   | фонда<br>Количество приобретаемой литературы библиотечного фонда, реализация заявок учителей и учащихся   |   |    |
|                                 | Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и воспитанников  | 4.4.Проведение уроков информационной культуры   | 1 раз в четверть  | 20 |
|                                 |   | 4.5.Проведение дней информирования  | 1 раз в четверть  | 20 |
|                                 | Выплаты за качество выполняемых работ   |   |   |    |
|                                 | Высокий уровень профессионального мастерства  | 4.6.Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов | 20 |
| секретарь-машинистка, секретарь | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |    |
|                                 | Своевременная подготовка локальных нормативных актов организации, финансово-экономических документов                  | 5.1.Соответствие нормам действующего законодательства   | 100%  | 30 |
|                                 | Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах                             | 5.2.Соответствие заданным нормам  | 100%  | 30 |
|                                 | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |   |    |
|                                 | Осуществление юридических консультаций для воспитанников и работников организации                                     | 5.3.Отсутствие конфликтов в организации   | 0   | 30 |
|                                 | Выплаты за качество выполняемых работ   |   |   |    |
|                                 | Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота                             | 5.4.Наличие регламентов по созданию внутренних документов   | Соблюдение регламентов  | 30 |

|  |   |   |  |    |
|--|---|---|--|----|
| повар  | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |    |
|  | Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзирающих органов                              | 6.1.Отсутствие предписаний контролирующих органов   | 0  | 40 |
|  |   |   | Устранение предписаний в установленные сроки                                     | 20 |
|  | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |  |    |
|  | Снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников   | 6.2.Снижение количества заболевших воспитанников  | Отсутствие вспышек заболеваний   | 20 |
|  | Выплаты за качество выполняемых работ   |   |  |    |
| Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд  | 6.3.Отсутствие жалоб, отказов детей от приема пищи  | 0   | 40   |    |
| рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, водитель, кухонный рабочий, лаборант, гардеробщик, сторож, электрик, уборщик служебных помещений, завхоз | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |    |
|  | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения                       | 7.1.Отсутствие замечаний надзорных органов, аварий  | 0  | 30 |
|  | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |  |    |
|  | Участие в мероприятиях учреждения   | 7.2.Проведение праздников для воспитанников   | Постоянно  | 30 |
|  | Осуществление дополнительных работ  | 7.3.Погрузочно-разгрузочные работы  | Постоянно  | 30 |
|  | Выплаты за качество выполняемых работ   |   |  |    |
|  | Благоустройство территории учреждения   | 7.4.Зеленая зона, ландшафтный дизайн  | Наличие  | 30 |
| Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности   | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |    |
|  | Организация работы по соблюдению правил техники безопасности жизнедеятельности  | 8.1.Проведение инструктажей с учащимися и работниками школы   | Контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей | 20 |
|  |   | 8.2.Контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения | Наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения       | 20 |

|  |   |   |  |  |    |
|--|---|---|--|--|----|
|  | Взаимодействие с учреждениями и организациями   | 8.3.Разработка плана гражданской обороны организации  | Наличие плана  | 30   |    |
|  |   | 8.4.Организация занятий по гражданской обороне  | Проведение учений 2 раза в год   | 20   |    |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы                           |   |   |  |  |    |
|  | Достижения обучающихся, воспитанников   | 8.5.Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах                                  | Процент участвующих от общего числа обучающихся (воспитанников) не менее 20              | 20   |    |
|  |   |   | Ведение портфолио обучающихся, воспитанников   | 30   |    |
|  |   |   | Призовое место   | 20   |    |
| учитель-логопед, учитель-дефектолог  | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |  |    |
|  | Работа в психолого-медико-педагогическом консилиуме учреждения  | 9.1.Участие в работе  | Постоянное, без пропусков, участие в одной из комиссий, подготовка отчетной документации | 10   |    |
|  |   |   |  |  |    |
|  | Ведение и организация общественно-полезного труда, производительного труда  | 9.2.Организация общественно-полезного труда   |  | 6 часов в нед.   | 10 |
|  |   |   |  | 9 часов в нед.   | 20 |
|  | Работа с семьями обучающихся, воспитанников, коллегами  | 9.3.Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся, воспитанников организации<br>Публикация печатных материалов, обобщение профессионального опыта |  | Проведение одного мероприятия<br>Полнота и соответствие нормативным документам | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы                           |   |   |  |  |    |
| Подготовка, участие, победы во внутри-школьных, районных, краевых мероприятиях |   | 9.4.Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных,  | Подготовка одного мероприятия  | 2  |    |
|  |   |   | Подготовка детей к участию   | 2  |    |

|  |   |   |   |    |
|--|---|---|---|----|
|  |   | краевых мероприятиях  | в одном мероприятии   |    |
|  |   |   | Участие в одном районном, краевом мероприятии                     | 5  |
|  |   |   | Призовое место в районном, краевом мероприятии                    | 10 |
|  | Эффективная реализации коррекционной направленности образовательного процесса   | 9.5.Качество успеваемости обучающихся   | 50-65%  | 10 |
|  |   |   | 65-80%  | 20 |
|  | Формирование социального опыта обучающихся, воспитанников   | 9.6.Процент обучающихся, воспитанников из числа выпускников, продолживших обучение или трудоустроившихся                              | 50-65%  | 10 |
|  |   |   | 65-80%  | 20 |
|  |   | 9.7.Количество обучающихся, воспитанников, состоящих на внутреннем учете учреждения или на учете в группе по делам несовершеннолетних | 0-10%   | 20 |
|  | Выплаты за качество выполняемых работ   |   |   |    |
|  | Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью                       | 9.8.Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ Ведение профессиональной документации                      | Наличие лицензированной программы                                 | 30 |
|  |   |   | Призовое место в конкурсе проектов и программ                     | 15 |
|  |   |   | Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы | 20 |
| Заместитель директора по административно-хозяйственной части | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |    |
|  | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники   | 10.1.Обеспечение учебных кабинетов,   | 100%  | 30 |

|   |  |   |    |
|---|--|---|----|
| безопасности, пожарной безопасности                         | бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда |   |    |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет                | 10.2.Замечания по утрате и порче имущества   | 0   | 10 |
| <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b> |  |   |    |
| Оперативность работы  | 10.3.Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов  | Выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества                   | 10 |
| Осуществление дополнительных работ                          | 10.4.Участие в проведении ремонтных работ в учреждении   | Своевременно, качественно   | 20 |
| <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>                |  |   |    |
| Ресурсосбережение при выполнении работ                      | 10.5.Осуществление рационального расходования материалов   | Экономия материальных средств   | 20 |
|   | 10.6.Осуществление рационального расходования электроэнергии   | Отсутствие превышения лимитов   | 20 |
|   | 10.7. Бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспечения  | Отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения | 20 |
|   | 10.8.Качественное и своевременное проведение инвентаризации школьного  | Отсутствие недостачи и неустановленного оборудования                                | 20 |

|   |  |  |  |    |
|---|--|--|--|----|
|   |  | имущества  |  |    |
|   |  | 10.9.Укомплектованность ставок обслуживающего персонала (лаборантов, секретарей, дворников, гардеробщиков, сторожей, уборщиков служебных помещений и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту здания, сооружения и оборудования) | 100%   | 10 |
| Педагогические работники:<br>учитель<br>(начальное общее образование) | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач    |  |  |    |
|   | Успешность учебной работы  | 11.1.Качество обученности по итогам оценочного периода согласно локальным нормативным актам учреждения   | Свыше 70%  | 8  |
|   |  |  | 60-70%   | 5  |
|   | Результативность, стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся | 11.2.Динамика качества обученности учащихся  | Повышение качества обученности (по итогам не менее двух оценочных периодов)                        | 5  |
|   |  |  | Стабильность (сохранение процента качества обученности по итогам не менее двух оценочных периодов) | 4  |
|   | Организация коррекционных действий   | 11.3. Индивидуальное сопровождение учащихся, испытывающих трудности в обучении   | Повышение успеваемости учащихся, испытывавших трудности в обучении                                 | 5  |
| Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе              | 11.4.Проведение занятий с участниками  | Мероприятие  | 2  |    |



|   |  |  |   |                        |
|---|--|--|---|------------------------|
| (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах, спортивных соревнованиях и т.д.) | олимпиад, конкурсов, конференций, турниров и т.д.  |  |   |                        |
|   | 11.5.Наличие победителей, призеров, финалистов, дипломантов  | Внутри учреждения<br>Муниципальные<br>Региональные<br>Федеральные  | 2<br>3<br>4<br>5  |                        |
|   | Руководство и организация проектных и творческих групп (организация детей для успешного участия в различных творческих группах и проектах) | 11.6.Реализация проекта или его представление:   | Класс (группа)<br>Внутри учреждения<br>Муниципальные<br>Региональные<br>Федеральные | 2<br>4<br>6<br>8<br>10 |
|   |  | 11.7.Участие в конкурсе проектов   | Внутри учреждения<br>Муниципальные<br>Региональные<br>Федеральные                   | 2<br>4<br>6<br>8       |
|   |  | 11.8.Наличие проектных групп или творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участников проектных и творческих групп - не менее 80% (от общего числа обучающихся) | Внутри учреждения<br>Муниципальные<br>Региональные<br>Федеральные                   | 2<br>4<br>6<br>8       |
|   |  |  |   |                        |
|   | Организация и руководство исследовательской деятельностью обучающихся (участие обучающихся в конференциях)                                 | 11.9.Представление результатов обучающихся на конференциях, семинарах, форумах и т.д. (обязательное наличие подтверждающих документов об участии)                                      | Учреждение:<br>дистантное<br>очное  | 1<br>2                 |
|   |  |  | Муниципальные:<br>дистантное<br>очное   | 2<br>4                 |
|   |  |  | Региональные:<br>дистантное<br>очное  | 3<br>6                 |
|   |  |  | Федеральные:<br>дистантное<br>очное   | 4<br>8                 |
| 11.10.Наличие победителей и призеров:   |  | Внутри учреждения:<br>дистантное<br>очное  | 1<br>2  |                        |
|   |  | Муниципальные:<br>дистантное<br>очное  | 2<br>4  |                        |

|  |  |   |                   |
|--|--|---|-------------------|
|  |  | Региональные:<br>дистантное<br>очное  | 3<br>6            |
|  |  | Федеральные:<br>дистантное<br>очное   | 4<br>8            |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы                                 |  |   |                   |
| Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса               | 11.11.Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами) | Обеспечение результативности работы в соответствии с планом проектных команд, творческих групп  | 5                 |
|  | 11.12.Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума учреждения          | Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации  | 5                 |
| Выплаты за качество выполняемых работ  |  |   |                   |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса | 11.13.Включение современного оборудования в образовательный процесс                    | Использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного и цифрового оборудования. | 2                 |
| Предъявление опыта организации образовательного процесса за пределами учреждения     | 11.14.Участие в конкурсах профессионального мастерства (в том числе дистанционных):    | Призер:<br>муниципальные<br>региональные<br>федеральные   | 2<br>4<br>6       |
|  |  | Победитель:<br>муниципальные<br>региональные<br>федеральные   | 6<br>8<br>10      |
| Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта                                  | 11.15.Наличие публикаций в изданиях  | Внутри учреждения   | 2                 |
|  |  | Муниципальные<br>Региональные<br>Федеральные  | 6<br>8<br>10      |
|  | 11.16.Проведение мастер-классов (в том числе открытых уроков)                          | Внутри учреждения<br>Муниципальные<br>Региональные<br>Федеральные   | 2<br>4<br>6<br>10 |
|  | 11.17.Наставничес  | Методическое  | 2                 |

|                    |   |   |   |    |
|--------------------|---|---|---|----|
|                    |   | тво молодых педагогов   | сопровождение молодого специалиста  |    |
|                    |   | 11.18. Выстраивание образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО и метапредметного содержания                               | Разработка и апробация программ учебных предметов и внеурочной деятельности   | 5  |
|                    |   | 11.19.Участие в разработке и реализации проектов, программ, методических, диагностических материалов, связанных с образовательной деятельностью | Созданный проект, программа, материалы внедрены в образовательную деятельность учреждения   | 5  |
|                    | Организация дистанционного обучения учащихся  | 11.20.Наличие, стабильность состава обучающихся   | Подтверждение регистрации обучающихся на сайте учреждения, реализующего программы дистанционного обучения (за одного обучающегося)      | 1  |
|                    | Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных   | 11.21.Наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных                                  | Своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.) | 10 |
|                    | Работа по реализации законодательства об образовании  | 11.22.Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению  | Своевременность предоставления отчетных документов (акты обследования и др.)  | 5  |
| Учитель физической | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |    |

|  |   |  |   |       |
|--|---|--|---|-------|
| культуры,<br>руководитель<br>школьного<br>спортивного<br>клуба (ШСК)<br>или<br>руководитель<br>кружка,<br>группы, секции | Ведение профессиональной документации   | Учитель физической культуры (руководитель ШСК) Полнота и соответствие в части нормативных актов, регламентирующих работу ШСК (устав или положение, приказ по ШСК, планы мероприятий на учебный год, расписание работы спортивных секций ШСК, статистические и иные отчеты в вышестоящие организации) | отсутствие замечаний к документам в отчетный период | до 10 |
|  |   | Учитель физической культуры (руководитель кружка, группы, секции) Полнота и соответствие в части нормативных документов, регламентирующих работу педагога (рабочая программа, журнал письменный или электронный), отчетная документация  | отсутствие замечаний к документам в отчетный период | до 10 |
|  | Ведение или предоставление ответственному за сайт образовательной организации документации для размещения во вкладке школьного спортивного клуба на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет | Соответствие перечню необходимых документов о деятельности школьного спортивного клуба, размещаемых на странице (вкладке) официального сайта образовательной организации в сети Интернет   | отсутствие замечаний к документам в отчетный период | до 10 |

|   |  |                                  |                             |
|---|--|----------------------------------|-----------------------------|
| <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>   |  |                                  |                             |
| Интеграция в образовательный процесс учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, состоящих на учете в органах внутренних дел | Наличие в группе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, состоящих на учете в органах внутренних дел                                     | за каждого обучающегося          | 0,5, но не более 20         |
| Организация спортивно-массовых мероприятий, конкурсов, проектов и социальнозначимых мероприятий школьного этапа                                       | Проведение спортивно-массовых мероприятий, конкурсов, проектов и социальнозначимых мероприятий школьного этапа   | за каждое мероприятие            | 0,5, но не более 20         |
| Организация деятельности с родителями обучающихся   | Проведение мероприятий с родителями (родительские собрания, совместные детско-взрослые мероприятия)  | не менее 1 мероприятия в квартал | 5 за каждое, но не более 15 |
| <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>  |  |                                  |                             |
| Результаты обучающихся  | Достижения обучающихся на конкурсах (Всероссийский смотр-конкурс на лучшую постановку физкультурной работы и развития массового спорта среди школьных спортивных клубов) |                                  |                             |
|   | муниципальный этап   | участие                          | 5                           |
|   |  | призер                           | 7                           |
|   |  | победитель                       | 9                           |
|   | региональный этап  | участие                          | 10                          |
|   |  | призер                           | 13                          |
| победитель  |  | 16                               |                             |
| всероссийский этап  | участие  | 20                               |                             |
|   | призер   | 25                               |                             |
|   | победитель   | 30                               |                             |
| Достижения обучающихся в спортивных   |  |                                  |                             |

|  |  |  |  |                |    |
|--|--|--|--|----------------|----|
|  |  | мероприятиях (Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания», Всероссийские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры», «Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов») |  |                |    |
|  |  | муниципальный этап   | участие<br>призер<br>победитель  | 5<br>7<br>9    |    |
|  |  | региональный этап  | участие<br>призер<br>победитель  | 10<br>13<br>16 |    |
|  |  | всероссийский этап   | участие<br>призер<br>победитель  | 20<br>25<br>30 |    |
|  |  | Достижения обучающихся в социальнозначимых акциях, конкурсах, проектах   |  |                |    |
|  |  | муниципальный этап   | участие<br>призер<br>победитель  | 5<br>7<br>9    |    |
|  |  | региональный этап  | участие<br>призер<br>победитель  | 10<br>13<br>16 |    |
|  |  | всероссийский этап   | участие<br>призер<br>победитель  | 20<br>25<br>30 |    |
|  | Организация работы по подготовке и выполнению норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» | Достижения обучающихся в выполнении норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»   | % от общего количества обучающихся в образовательной организации, выполнивших нормы ГТО на знаки (золото, серебро, бронза) за один год |                |    |
|  |  |  |  | 20-34 %        | 20 |
|  |  |  |  | 35-50 %        | 35 |
|  |  |  |  | свыше 50 %     | 45 |

|                       |   |   |            |    |
|-----------------------|---|---|------------|----|
|                       | Сопровождение учащихся (групп школьного спортивного клуба или учащихся образовательной организации)                                   | Руководство командой, выступающей очно на спортивно-массовых мероприятиях, социальнозначимых акциях, конкурсах, проектах  |            | 30 |
|                       | Высокий уровень педагогического мастерства при организации спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной и просветительской работы | Тиражирование собственного педагогического опыта в конкурсах различных уровней среди педагогов школьных спортивных клубов |            |    |
|                       |   | Дистанционное участие   |            |    |
|                       |   | муниципальный уровень   | участие    | 5  |
|                       |   |   | призер     | 7  |
|                       |   |   | победитель | 9  |
|                       |   | региональный уровень  | участие    | 10 |
|                       |   |   | призер     | 13 |
|                       |   |   | победитель | 16 |
|                       |   | всероссийский уровень   | участие    | 20 |
|                       |   |   | призер     | 25 |
|                       |   |   | победитель | 30 |
|                       |   | Очное участие   |            |    |
| муниципальный уровень | участие   | 10  |            |    |
|                       | призер  | 15  |            |    |
|                       | победитель  | 20  |            |    |
| региональный уровень  | участие   | 20  |            |    |
|                       | призер  | 25  |            |    |
|                       | победитель  | 30  |            |    |
| всероссийский уровень | участие   | 40  |            |    |
|                       | призер  | 50  |            |    |
|                       | победитель  | 60  |            |    |

**Приложение 4  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ Краснокаменской СОШ №4**

**Виды и размеры  
выплат по итогам работы работникам организации**

| Критерии оценки результативности и качества труда работников организаций                                       | Условия                                 |                                       | Предельное количество баллов |
|--|---|---------------------------------------|------------------------------|
|  | Наименование                            | Индикатор                             |                              |
| 1  | 2                                       | 3                                     | 4                            |
| Степень освоения выделенных бюджетных средств  | % освоения выделенных бюджетных средств | 90% выделенного объема средств        | 25                           |
|  |   | 95% и выше выделенного объема средств | 50                           |
| Объем ввода законченных после ремонта объектов   | текущий ремонт<br>капитальный ремонт    | выполнен в срок,<br>в полном объеме   | 25                           |
|  |   |                                       | 50                           |
| Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда                      | применение нестандартных методов работы |                                       | 50                           |
| Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации | задание выполнено                       | в срок, в полном объеме               | 50                           |
| Достижение высоких результатов в работе за определенный период   | оценка результатов работы               | наличие динамики в результатах        | 50                           |
| Участие в инновационной деятельности   | наличие реализуемых проектов            | участие                               | 50                           |
| Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий                                       | наличие важных работ, мероприятий       | участие                               | 50                           |



**Приложение 5  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ Краснокаменской СОШ №4**

**Виды выплат стимулирующего характера,  
размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности  
и качества деятельности учреждения для руководителя, заместителей**

| Должность                | Критерии оценки эффективности и качества деятельности организации   | Условия  |   | Предельный размер выплат к окладу, (должностном у окладу), ставке заработной платы <*> |
|--------------------------|---|--|---|--|
|                          |   | наименование   | индикатор   |  |
| Руководитель организации | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |   |  |
|                          | Обеспечение стабильного функционирования организации  | обеспечение безопасных и комфортных условий для организации образовательного процесса и нахождения обучающихся в организации | отсутствие предписаний надзорных органов (своевременное устранение) | 25%  |
|                          |   |  | отсутствие травм, несчастных случаев по вине организации            | 15%  |
|                          |   | выполнение муниципального задания  | 100%  | 30%  |
|                          |   | обеспечение сохранности имущества в соответствии с нормативными сроками эксплуатации   | 100%  | 5%   |
|                          | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |  |   |  |
|                          | Обеспечение развития организации  | организация участия педагогов, обучающихся в конкурсах, мероприятиях (наличие призового места)                               | Региональный уровень  | 15%  |
|                          |   | ведение экспериментальной работы   | наличие статуса базовой площадки                                    | 35%  |

|                          |   |   |   |     |
|--------------------------|---|---|---|-----|
|                          |   | отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися   | 0   | 10% |
|                          | Выплаты за качество выполняемых работ   |   |   |     |
|                          | Результативность деятельности организации   | показатели качества по результатам контрольных срезов, итоговых контрольных работ                       | не ниже 50%   | 15% |
|                          |   |   | не ниже 60%   | 30% |
|                          |   |   | не ниже 70%   | 45% |
|                          |   | включенность в рейтинг по итогам оценки деятельности организации  | наличие свидетельств признания высокого качества деятельности организации со стороны других организаций, учреждений, ведомств, органов власти | 20% |
|                          | Эффективность управления коллективом  | отсутствие замечаний надзорных органов в части нарушений трудового законодательства                     | 0   | 15% |
|                          |   | отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций, связанных с организацией учебного процесса | 0   | 10% |
|                          | Соответствие локальных актов организации, исходящей документации действующему законодательству                        | отсутствие замечаний к локальным и нормативным актам  | 0   | 5%  |
| Заместитель руководителя | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |     |
|                          | Обеспечение стабильного функционирования организации  | создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников                                 | отсутствие предписаний надзорных органов  | 25% |

|  |  |   |   |     |
|--|--|---|---|-----|
|  |  | образовательного процесса, обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности                           | отсутствие травм, несчастных случаев  | 15% |
|  |  | подготовка локальных, нормативных актов организации, исходящей документации, отчетной документации              | соответствие локальных нормативных актов организации нормам действующего законодательства, своевременно и качественное предоставление отчетной документации | 25% |
|  |  | отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися   | 0   | 10% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы |  |   |   |     |
| Обеспечение развития организации                     |  | организация участия педагогов, обучающихся в профессиональных конкурсах, мероприятиях (наличие призового места) | региональном  | 15% |
|  |  | ведение экспериментальной работы  | наличие статуса базовой площадки  | 35% |
| Выплаты за качество выполняемых работ                |  |   |   |     |
| Результативность деятельности организации            |  | освоение образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся                       | качество обученности не ниже 70%  | 45% |
|  |  | реализация проектной и исследовательской деятельности   | охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность не менее 25%  | 20% |

|  |  |   |  |     |
|--|--|---|--|-----|
|  |  | участие школы в рейтинге школ, в рейтинговой оценке учреждения другими организациями, сообществами      | Высокий показатель школы в рейтинге учреждений | 20% |
|  |  | доля педагогических работников первой и высшей квалификационной категории                               | не менее 50%                                   | 20% |
|  |  | координация работы по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации | 100% выполнения плана                          | 20% |

-----  
 <\*> Без учета повышающих коэффициентов.

**Приложение 6  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ Краснокаменской СОШ №4**

**Размер персональных выплат руководителю, заместителям руководителя**

| № п/п  | Виды персональных выплат   | Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу) <*> |
|--|--|---|
| 1.   | сложность, напряженность и особый режим работы:  |   |
|  | наличие филиалов:<br>до 3-х (включительно)<br>свыше 3-х  | 30%<br>60%  |
|  | за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в образовательных учреждениях | 60%   |
| 2  | опыт работы в занимаемой должности <***>:  |   |
|  | от 1 года до 5 лет <***>   | 5%  |
|  | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 15%   |
|  | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 20%   |
|  | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>   | 15%   |
|  | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>  | 20%   |
|  | от 5 года до 10 лет <***>  | 15%   |
|  | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 25%   |
|  | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 30%   |
|  | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>   | 25%   |
|  | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>  | 30%   |
|  | свыше 10 лет <***>   | 25%   |
| при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 35%  |   |
| при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 40%  |   |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>         | 35%  |   |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>            | 40%  |   |

<\*> Без учета повышающих коэффициентов.

<\*\*\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<\*\*\*> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

**Приложение 7  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ Краснокаменской СОШ №4**

**Размер выплат по итогам работы руководителю организации, его заместителям**

| Критерии оценки результативности и качества труда работников организаций | Условия                                       |  | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке |
|--|---|--|--|
|  | наименование                                  | индикатор  |  |
| Степень освоения выделенных бюджетных средств                            | Процент освоения выделенных бюджетных средств | от 98% до 99%                                    | 70%  |
|  |   | от 99,1% до 100%                                 | 100%   |
| Проведение ремонтных работ   | Текущий ремонт<br>Капитальный ремонт          | выполнен в срок,<br>качественно, в полном объеме | 25%  |
|  |   |  | 50%  |
| Подготовка образовательной организации к новому учебному году            | Организация принята надзорными органами       | без замечаний                                    | 100%   |
| Участие в инновационной деятельности                                     | Наличие реализуемых проектов                  | реализация проектов                              | 100%   |
| Организация и проведение важных работ, мероприятий                       | Наличие важных работ, мероприятий             | международные                                    | 100%   |
|  |   | федеральные                                      | 90%  |
|  |   | межрегиональные                                  | 80%  |
|  |   | региональные                                     | 70%  |
|  |   | внутри учреждения                                | 60%  |

<\*> Без учета повышающих коэффициентов.

**Приложение 8  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ Краснокаменской СОШ №4**

**Размер персональных выплат работникам**

| № п/п | Виды и условия персональных выплат   | Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы |
|-------|--|--|
| 1.    | за опыт работы в занимаемой должности: <*>                                       |  |
| 1.1.  | от 1 года до 5 лет:  | 5%   |
|       | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 15%  |
|       | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 20%  |
|       | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»<***>          | 15%  |
|       | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный». <***>           | 20%  |
| 1.2.  | от 5 лет до 10 лет:  | 15%  |
|       | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 25%  |
|       | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 30%  |
|       | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>         | 25%  |
|       | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>            | 30%  |
|       | свыше 10 лет   | 25%  |
|       | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 35%  |
|       | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 40%  |
|       | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный». <***>        | 35%  |
|       | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>            | 40%  |
| 2     | за сложность, напряженность и особый режим работы:                               |  |
| 2.1.  | проверка письменных работ (пропорционально нагрузке):                            |  |
|       | учителям истории, биологии и географии   | 5%   |
|       | учителям физики, химии, иностранного языка                                       | 10%  |
|       | учителям математики  | 20%  |
|       | учителям русского языка, литературы  | 25%  |
|       | учителям начальных классов   | 20%  |
| 2.2.  | за классное руководство, кураторство<***>  | 2 700,0 рублей   |

|      |   |                                       |
|------|---|---------------------------------------|
| 2.3. | за заведование элементами инфраструктуры:<****>:  |                                       |
|      | кабинетами, лабораториями,  | 10%                                   |
|      | учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами   | 20%                                   |
| 2.4. | шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания   | 20%                                   |
| 2.5  | Выплата работникам, по должностям не отнесенным к педагогическим, исходя из объема, сложности и напряженности выполняемой работы  | 150%                                  |
| 3    | Выплата специалистам, впервые окончившим одну из организаций высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными бюджетными и казенными образовательными организациями либо продолжающим работу в образовательной организации. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения | 20%                                   |
| 4    | Ежемесячные денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы.  | В одном классе – 5000 рублей          |
|      |   | В двух и более классах – 10000 рублей |

<\*> Без учета повышающих коэффициентов.

<\*\*\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<\*\*\*\*> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<\*\*\*\*\*> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций (далее – образовательные организации).

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<\*\*\*\*\*> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.

<\*\*\*\*\*> Краевые выплаты воспитателям образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя организации в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера), пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

<\*\*\*\*\*> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

Финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется за счет средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых



районному бюджету в целях софинансирования в полном объеме расходного обязательства Красноярского края, возникающего при осуществлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, из краевого бюджета.

**Приложение 9  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ Краснокаменской СОШ №4**

**Показатели для отнесения образовательной организации  
к группам по оплате труда руководителя организации**

| № п/п | Наименование показателя  | Условия   | Количество баллов |     |
|-------|--|---|-------------------|-----|
| 1     | 2  | 3   | 4                 |     |
| 1.    | Количество обучающихся в организации   | за каждого обучающегося                             | 0,3               |     |
| 2.    | Количество обучающихся в организациях дополнительного образования:<br>в многопрофильных<br>в однопрофильных:<br>клубах (центрах, станциях) юных туристов, юных натуралистов, учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности, оздоровительных лагерях всех видов | за каждого обучающегося (воспитанника)              | 0,3               |     |
|       |  | за каждого обучающегося (воспитанника)              | 0,5               |     |
| 3.    | Количество лицензированных образовательных программ  | за каждую программу                                 | 0,5               |     |
| 4.    | Количество работников в организации  | дополнительно за каждого работника, имеющего:       | 0,5               |     |
|       |  | первую квалификационную категорию,                  |                   | 1   |
|       |  | высшую квалификационную категорию<br>ученую степень |                   | 1,5 |
| 5.    | Наличие филиалов организации с количеством обучающихся (воспитанников), слушателей   | за каждое указанное структурное подразделение       |                   |     |
|       |  | до 100 человек                                      | 20                |     |
|       |  | от 100 до 200 человек                               | 30                |     |
|       |  | свыше 200 человек                                   | 50                |     |

|     |   |  |                      |
|-----|---|--|----------------------|
| 6.  | Наличие в образовательных организациях спортивной направленности:   | за каждую группу дополнительно         | 5                    |
|     | спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки  | за каждого обучающегося дополнительно  | 0,5                  |
|     | учебно-тренировочных групп, групп спортивного совершенствования   | за каждого обучающегося дополнительно  | 2,5                  |
|     | групп высшего спортивного мастерства  | за каждого обучающегося дополнительно  | 4,5                  |
| 7.  | Наличие оснащенных производственным и учебно-лабораторным оборудованием и используемых в образовательном процессе учебных кабинетов за каждый класс   | за каждый класс                        | 15                   |
| 8.  | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)   | за каждый вид                          | 15                   |
| 9.  | Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой, изолятора, кабинета психолога, логопеда   | за каждый вид                          | 15                   |
| 10. | Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе учреждения  | за каждую единицу                      | 3,<br>но не более 30 |
| 11. | Наличие учебно-опытных участков, парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц, специализированных учебных мастерских, цехов  | за каждый вид                          | 50                   |
| 12. | Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений   | за каждый вид                          | 10                   |
| 13. | Наличие обучающихся (воспитанников) в организации, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями или на их базе  | за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,5                  |
| 14. | Наличие в образовательных организациях (классах, группах) обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (кроме образовательных учреждений для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (классов, групп)) | за каждого обучающегося (воспитанника) | 1                    |
| 15. | Наличие в учебных заведениях библиотеки с читальным залом   | на 15 мест (не менее)                  | 15                   |
| 16. | Количество разработанных методических пособий за календарный год  | за каждое методическое пособие         | 10                   |
| 17. | Организация производственного обучения (практики) обучающихся в организациях отрасли  | за каждые 5 договоров                  | 5                    |

### Группы по оплате труда руководителя организации

| № п/п | Тип (вид) организации  | Группы по оплате труда руководителей организаций (по сумме баллов) |               |               |        |
|-------|--|--|---------------|---------------|--------|
|       |  | I  | II            | III           | IV     |
| 1     | 2  | 3  | 4             | 5             | 6      |
| 1     | Общеобразовательные организации (начального общего, основного общего, среднего общего образования) | свыше 500  | от 351 до 500 | от 201 до 350 | до 200 |

### Приложение 10 к Положению об оплате труда работников МБОУ Краснокаменской СОШ №4

**Предельный уровень соотношений среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитанной за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя)**

| № п/п | Наименования типа учреждения | Предельный уровень соотношений среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитанной за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) |             |
|-------|------------------------------|---|-------------|
| 1     | 2                            | 3   | 4           |
|       |                              | руководитель  | заместители |
| 1.    | МБОУ Краснокаменская СОШ №4  | 3,0   | 2,7         |