

Принято
на педагогическом совете
МБОУ Краснокаменской СОШ № 4
Протокол № 9
от «15» января 2025г.



Утверждаю.
Директор МБОУ
Краснокаменской СОШ № 4
И.В. Каминская
И.В. Каминская
Приказ № 8
от «16» января 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ о проблемной группе

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

1.2. Проблемная группа объединяет педагогов МБОУ Краснокаменской СОШ №4 (далее - Учреждения), интересующихся проблемой обучения, воспитания и реабилитации детей с трудностями в обучении.

1.3. Проблемная группа является самостоятельным звеном методической работы и субъектом внутришкольного управления.

2. Задачи проблемной группы

2.1. Изучение проблемы, выдвижение гипотезы и апробирование в практике работы учителя методов, педагогических средств, приемов, с помощью которых можно разрешить данную проблему.

2.2. Отслеживание результативности работы в ходе исследования проблемы и выработка рекомендаций для работников Учреждения.

2.3. Обобщение результатов работы, профессиональный и творческий рост педагогов.

3. Организация работы

3.1. Проблемную группу возглавляет один из ее членов, который назначается приказом директора Учреждения.

3.2. Руководителем группы является педагог, глубоко интересующийся данным вопросом, выбранный членами проблемной группы.

3.3. Проблемная группа составляет план работы, включая формирование и теоретическое обоснование гипотезы, исследует и отслеживает результаты.

3.4. Заседания группы проводятся не реже одного раза в четверть.

4. Документация и отчетность

4.1. Составляется план работы группы.

4.2. Протоколируются обсуждаемые вопросы.

4.3. Фиксируются исследования в форме аналитических таблиц, диаграмм, выводов и обобщений, а также разрабатываются рекомендации педагогам Учреждения.

4.4. Анализ деятельности проблемной группы представляется методическому совету Учреждения в конце учебного года или при завершении эксперимента.

5. Обязанности

5.1. Апробация новых технологий, методик, новых программ, учебников, учебных пособий и т.п., обеспечивающих развитие Учреждения по определенному направлению

5.2. Вычленение приоритетной проблемы для работы.

5.3. Организация исследовательской работы, обобщение и обнародование всех ее результатов.

6. Ответственность

6.1. За качественную подготовку программных документов работы проблемной группы.

6.2. За результативность работы проблемной группы, за качественную организацию результатов по этапам работы.

6.3. За объективное отслеживание результатов апробации, за информирование администрации и педагогического коллектива Учреждения не только о положительных результатах, но и о возможных негативных последствиях апробации нововведений.

7. Права

7.1. Постановка вопроса о включении плана работы по проблеме в план работы Учреждения, в программу ее развития.

7.2. Право на предоставление статистической и методической информации.

7.3. Требование от администрации, от методического совета Учреждения помощи в финансовом, материальном и других видах обеспечения работы проблемной группы.