

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МБОУ КРАСНОКАМЕНСКАЯ СОШ №4
КУРАГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

25.10.2022

п. Краснокаменск

№ 132-у

О создании Психологической службы
в МБОУ Краснокаменской СОШ № 4

В соответствии с распоряжением Министерства образования Красноярского края от 13.05 2022 года № 75-5968 «О психологической службе в системе образования Красноярского края», на основании приказа управления образования администрации Курагинского района № 262 от 29.09.2022г.

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Создать Психологическую службу в МБОУ Краснокаменской СОШ № 4.
2. Утвердить прилагаемые документы:
 - 2.1. Положение о Психологической службе в МБОУ Краснокаменской СОШ № 4 (приложение 1).
 - 2.2. Состав Координационного совета Психологической службы в МБОУ Краснокаменской СОШ № 4 (приложение 2).
 - 2.3. План мероприятий по развитию Психологической службы в МБОУ Краснокаменской СОШ № 4 (приложение 3).
 - 2.4. Модель Психологической службы в МБОУ Краснокаменской СОШ № 4 (приложение 4).

Директор МБОУ
Краснокаменской СОШ № 4



И.В. Каминская

ПОЛОЖЕНИЕ о Психологической службе в МБОУ Краснокаменской СОШ № 4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-функциональную модель деятельности Психологической службы в МБОУ Краснокаменской СОШ № 4 (далее - Учреждение).

1.2. Под Психологической службой понимается организационная структура, осуществляющая деятельность по психолого-педагогическому сопровождению участников образовательных отношений в системе общего образования.

1.3. В состав Психологической службы входит Координационный совет Учреждения.

1.4. Психологическая служба обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, а также оказание психологической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации. К целевым группам, в отношении которых обеспечивается адресная психологическая помощь, относятся:

- нормотипичные дети и подростки с нормотипичным кризисом взросления;
- дети, испытывающие трудности в обучении;
- дети, нуждающиеся в особом внимании в связи с высоким риском уязвимости (дети, нуждающиеся в ранней коррекционной помощи, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, дети с отклоняющимся поведением, одаренные дети);
- родители (законные представители) обучающихся;
- администрация, педагоги Учреждения.

1.5. Общее управление Психологической службой обеспечивает управление образования администрации Курагинского района.

1.6. Руководство Психологической службой осуществляется специалистом из состава Координационного совета.

1.7. В своей деятельности Психологическая служба руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации 19.12.2017;
- Планом мероприятий по реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации 11.05.2018;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2020 № Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе

функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях»;

- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2. Цели и задачи Психологической службы

2.1. Целью Психологической службы является:

- развитие системы оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи всем участникам образовательного процесса;

2.2. Основными задачами развития Психологической службы в системе образования являются:

- нормативная регуляция системы психолого-педагогического сопровождения;
- обеспечение доступности и качества психолого-педагогического сопровождения за счет ликвидации дефицита педагогов-психологов и/или сетевого взаимодействия;
- обеспечение возможности определения специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья за счет постоянно действующей ТПППК;
- маршрутизация получения помощи участниками образовательных отношений на территории Курагинского района;
- организация сопровождения педагогов;
- выстраивание межведомственного взаимодействия.

3. Организация деятельности Психологической службы

3.1. В состав Психологической службы включены:

- психолого-педагогический консилиум Учреждения.

3.2. Согласование стратегических вопросов оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, педагогам, родителям (законным представителям) и развитие инфраструктуры Психологической службы осуществляет Координационный совет.

4. Основные направления деятельности Психологической службы

4.1. К основным направлениям деятельности Психологической службы относятся:

- мониторинг ресурсов психолого-педагогического сопровождения и деятельности психологической службы Учреждения;
- разработка модели Психологической службы с учетом имеющихся ресурсов;
- разработка и реализация дорожной карты по реализации разработанной модели Психологической службы, предусматривающей пересмотр деятельности методических объединений специалистов, определение необходимости в создании новой структуры и возможности деятельности Психологической службы, в том числе, в режиме сетевого взаимодействия;
- формирование запроса на повышение квалификации;
- организация взаимодействия с краевыми координаторами развития психологической службы по вопросам овладения современным психологическим инструментарием, его апробации;
- организация межведомственного взаимодействия с органами и организациями, обеспечивающими защиту прав и интересов детей, сопровождение семьи и детства (комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства, отделы по делам несовершеннолетних, медицинские организации и организации социальной защиты населения и др.);

- обеспечение информирования участников образовательных отношений о маршрутах получения психологической помощи на территории муниципалитета;
- организация проведения на уровне Учреждения просветительских мероприятий для всех субъектов образования по вопросам психического здоровья, развития детей и подростков, обеспечение психологической безопасности детства;
- оформление и тиражирование эффективных практик психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

5. Обеспечение деятельности Психологической службы

5.1. Общее управление развитием Психологической службы обеспечивает управление образования администрации района.

5.2. Координацию развития Психологической службы обеспечивают:

- Координационный совет;
- МКУ «ЦППМ И СП «Доверие», в части организационно-методического и консультативного сопровождения образовательных организаций, а также взаимодействия с региональными координаторами.

5.3. Управление образования администрации Курагинского района, МКУ «ЦППМ И СП «Доверие» осуществляют мониторинг деятельности Психологической службы Учреждения.

СОСТАВ
Координационного совета Психологической службы
МБОУ Краснокаменской СОШ № 4

Ф.И.О.	Должность
Орлова Ольга Ильинична	учитель-логопед
Ануфриева Наталья Владимировна	педагог-психолог
Аксютенко Галина Юрьевна	социальный педагог
Карасева Полина Лазаревна	учитель-дефектолог

ПЛАН РАБОТЫ
Психологической службы
МБОУ Краснокаменской СОШ № 4
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Мониторинг ресурсов психолого-педагогического сопровождения образовательной организации	сентябрь	Администрация школы
2.	Мониторинг профессиональных затруднений и потребностей узких специалистов	в течение года	Администрация школы
3.	Формирование запроса на повышение квалификации	в течение года	Администрация школы
4.	Формирование состава Координационного совета Психологической службы	сентябрь	Администрация школы
5.	Разработка модели Психологической службы	сентябрь	Координационный совет
6.	Семинары для педагогов школы по вопросам психологического сопровождения участников образовательного процесса	в течение года	Координационный совет
12.	Изучение и анализ состояния и результатов работы ПС, определение направлений развития	май	Администрация школы, координационный совет

МОДЕЛЬ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ МБОУ КРАСНОКАМЕНСКОЙ СОШ №4

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

